



Recrutement DGS

Publicité Emploi Territorial déclaration emploi – 28/10/2024

Contexte :

La Communauté de communes du Pays dunois est un EPCI de 7000 habitants, situé dans le nord-ouest du département de la Creuse, composé de 17 communes membres.

La Communauté de communes du Pays dunois recrute un directeur ou un(e) directrice général(e) des services (DGS), à temps complet dans le cadre d'emploi des attachés (cat A).

Dans le cadre d'un départ à la retraite, le recrutement intervient dès le 1^{er} février 2025 afin de permettre le tuilage, puis le remplacement de la Directrice Générale des Services durant la période de congés. Le recrutement définitif du (de la) Directeur (directrice) général(e) des services interviendra le 1^{er} novembre 2025.

La résidence administrative est au siège de la Communauté de communes, 19 avenue de Verdun, 23800 DUN LE PALESTEL.

Descriptif du poste à pourvoir (missions, qualifications requises, compétences attendues, conditions d'exercice) :

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité directe du Président de la Communauté de communes, le directeur ou la directrice général(e) des services, est chargé(e) d'impulser, diriger, coordonner et contrôler l'activité des services communautaires. Il (elle) assure un appui technique aux communes du territoire, en tant que de besoin.

Le (la) DGS intégrera une équipe de 5 agents au siège de la communauté de communes à DUN LE PALESTEL. Cette équipe est complétée de 4 agents permanents au service tourisme et de 3 agents saisonniers (gestion de cinq sites culturels et touristiques plus un office de tourisme), mais aussi de 6 agents répartis entre le service petite-enfance (micro-crèche) et le service de repas à domicile.

Par ailleurs, des missions sont déléguées à une association pour la gestion des centres de loisirs et la gestion du Tiers-lieu, notamment l'espace France Services.

Au sein d'une équipe resserrée, fort(e) de ses connaissances en gestion des collectivités, le directeur ou la directrice général(e) des services de la Communauté de communes du Pays dunois assiste l'exécutif dans la définition des orientations stratégiques du territoire et veille à leur mise en œuvre.

Il/elle agit au quotidien pour favoriser l'attractivité du territoire à fort potentiel touristique, notamment dans la Vallée des Peintres, et le développement économique. A cet effet, il/elle participe activement à la mise en place et au suivi de la contractualisation notamment régionale Nouvelle-Aquitaine (2022-2025), au sein d'une entente intercommunautaire de trois Communauté de communes.

Missions :

Sous l'autorité directe du Président, le directeur ou la directrice général(e) des services de la Communauté de communes aura pour missions principales de :

- Mettre en œuvre les statuts de la Communauté de communes, notamment les compétences obligatoires, supplémentaires et l'intérêt communautaire,
- Participer, en tant que force de proposition, au projet du territoire et à sa mise en œuvre,
- Préparer et mettre en œuvre les décisions de l'exécutif,
- coordonner directement les projets communautaires importants,
- garantir la sécurité juridique des décisions et actions de la collectivité,



- piloter et assurer la mise en place et la bonne organisation des services dans le cadre de transferts de compétences,
- Piloter et suivre la contractualisation avec les collectivités, services de l'Etat et communes du territoire,
- Piloter, diriger et coordonner les services communautaires en collaboration avec les responsables de service,
- coordonner et piloter l'ensemble des finances communautaires (budget principal, budget des sites culturels et du tourisme, budget enfance et budget de la Zone d'activités), la fiscalité et les ressources humaines,
- assurer la continuité du service administratif en toute circonstance,
- assurer la veille juridique dans tous les domaines et être le garant des dispositifs contractuels de l'EPCI,
- aux côtés des élus, être un interlocuteur et un partenaire technique des organismes avec lesquels l'EPCI collabore,
- Elaborer le magazine communautaire annuel valant rapport d'activités,
- et plus généralement, assurer le bon fonctionnement général de l'intercommunalité.

Profil recherché :

Le directeur ou la directrice général(e) des services de la Communauté de communes dispose d'une formation supérieure dans le domaine de l'administration publique, développement local et développement économique et justifie d'une expérience réussie dans une fonction similaire, Le directeur ou la directrice doit être prêt(e) à s'impliquer dans les missions confiées qui demandent une grande polyvalence, une capacité à travailler à la fois en équipe, mais également de façon totalement autonome.

Compétences attendues :

- Connaissances approfondies du fonctionnement des collectivités territoriales,
- Connaissances approfondies des finances publiques, de la commande publique, des ressources humaines, de l'urbanisme et du droit public,
- Connaissances approfondies des problématiques de l'intercommunalité et du développement local,
- Intérêt et motivation pour le travail en milieu rural,
- Capacités managériales, d'écoute, de dialogue et d'aptitude à la négociation,
- Capacité à travailler avec de multiples partenaires,
- Goût pour le travail en équipe notamment en lien avec les services communautaires, les élus du territoire, le réseau de professionnels et les partenaires extérieurs,
- Capacité à rendre compte à l'exécutif,
- Rigueur, bon esprit de synthèse et d'analyse,
- Capacité à prendre en compte la finalité de son activité et à rechercher la qualité du service rendu,
- Capacités rédactionnelles et d'adaptation,
- Maîtrise des outils bureautiques et digitaux, logiciels métiers,
- Sens des relations humaines avec qualités d'observation et d'écoute,
- Capacités d'animation et d'impulsion,
- Grande polyvalence et adaptabilité,
- Permis B obligatoire (déplacements réguliers sur le territoire et ponctuels hors territoire).



Conditions d'exercice :

- Temps complet,
- Durée hebdomadaire de travail : 40 heures, du lundi au vendredi,
- Pas de télétravail.

Recrutement :

Sur la base de l'article L 332-14 du Code Général de la Fonction Publique, cadre de catégorie A de la filière administrative, au grade d'attaché principal ou au grade d'attaché, par voie contractuelle à durée déterminée sur une période de 9 mois sans exclure les candidatures des fonctionnaires par voie de détachement.

Le recrutement sur l'emploi permanent fera l'objet d'une autre déclaration de vacance d'emploi un mois avant le 01/11/2025, date à laquelle l'emploi sera réellement vacant.

Poste à pourvoir à compter du : 01/02/2025

Contact et informations complémentaires :

Véronique BLANCHET, DGS, 05.55.89.12.03 ou direction@ccpaysdunois.fr

Candidature :

Adresser lettre de motivation avec CV par mail à l'adresse president@ccpaysdunois.fr ou par voie postale à l'adresse : Monsieur le Président, Communauté de communes du Pays dunois, 19 avenue de Verdun, 23800 DUN LE PALESTEL,

Fait à DUN LE PALESTEL, le 28/10/2024

Le président,
Laurent DAULNY